



## PROGRAMA ANUAL – CICLO 2018

### EJE TEMÁTICO Nº 1: *La Contabilidad y sus objetivos*

1. *Actividad económica del hombre:* recursos y necesidades
2. *Las Organizaciones:* Concepto- Elementos-. Clasificación- Recursos
3. Comercio. Comerciante. Compraventa.
4. *Empresa:* Concepto; clasificación; organigrama, niveles jerárquicos.
5. *Sociedades Comerciales:* Definición y Tipología .Características del capital, responsabilidad de los socios. Administración y Control.
6. *El proceso administrativo:* Planeamiento- Gestión- Control.
7. *Información en las organizaciones:* Concepto. Requisitos.
8. *Decisiones:* Concepto. Tipos decisiones (programables y no programables).
9. *La Contabilidad:* Concepto y definiciones. Ciencia- Técnica- Arte. Evolución Histórica. Distintas Clases de Contabilidad.
10. *La Contabilidad y la Información. El control. Principios de Cont. Generalmente Aceptados*

### EJE TEMÁTICO Nº 2: *El Patrimonio y su movilidad. Los Resultados.*

1. *Las actividades de las organizaciones:* operaciones básicas ( Rueda Operativa), los recursos en juego y su representación contable.
2. *Bienes.* Concepto. Bienes económicos: Características.
3. *Patrimonio.* Concepto. Elementos Patrimoniales.
4. *La Ecuación contable Fundamental ( o Básica):* Componentes
5. *Activo:* Caracterización. Componentes.
6. *Pasivo:* Caracterización. Tipos de Obligaciones.
7. *Patrimonio Neto.* Determinación. Componentes. Capital
8. *Resultados:* Ingresos y Egresos. Ganancias y Pérdidas.
9. *Ecuación Fundamental Dinámica:* Componentes
10. *Movilidad patrimonial.* Causas. Tipo de Variaciones patrimoniales.

### EJE TEMÁTICO Nº 3: *Fuentes de Registración. Documentos Comerciales:*

1. *Documentos comerciales:* Concepto. Requisitos. Importancia de los documentos o comprobantes Comerciales. Archivo y Conservación. Partes de un comprobante. Bonificación, Recargo, Descuento e Interés. Cálculo
2. *Orden de compra:* Concepto. Requisitos. Formas de Emisión. Importancia



## Principios Básicos de Contabilidad

Cra. Lucía .M. Arellano

AÑO: 5º C.O

3. *Remito:* Concepto. Requisitos. Formas de Emisión. Importancia.
4. *Factura:* Concepto. Requisitos. Formas de Emisión. Importancia. Código de Barras. Modelos "A", "B", "C", "M"
5. *Tickets.* Concepto. Requisitos
6. *Recibo.* Concepto. Requisitos. Formas de Emisión. Clases. Importancia.
7. *Nota de Débito.* Concepto. Requisitos. Motivos. Formas de Emisión. Importancia
8. *Nota de Crédito.* Concepto. Requisitos. Motivos. Formas de Emisión. Importancia.
9. *Nota de Crédito Bancaria o Boleta depósito bancario.* Concepto. Requisitos. Importancia. Clasificación de los depósitos.
10. *Tarjetas Plásticas:* Concepto: Importancia y Origen. Clases.
11. *Débito Automático:* Concepto. Beneficios. *Otras Formas de Pago:* Cajero automático. Internet
12. *Pagaré.* Concepto. requisitos. Personas que intervienen. Importancia. Vencimientos. Partes del Pagaré. Aval. Endoso. Protesto.
13. *Cheques.* Concepto. Requisitos. Partes. Personas que intervienen. Importancia. Tipos De Cheques. Presentación para el Pago. Formas de Emisión. Endoso. Motivos por los cuales el Banco puede negarse a pagarlo. Otras clases.

### EJE TEMÁTICO Nº 4: El Proceso Contable

1. *Sistema de Procesamiento Contable de datos.* Etapas: Entrada- Proceso-Salida
2. *Método Contable:* Concepto.
3. *Cuentas.* Clases. Plan de cuentas: Concepto. Manual de Cuentas: Concepto
4. *Partida doble:* Principios. Período contable. Ejercicio Económico ( regular e irregulares)
5. *Libro Diario:* Registración de operaciones básicas del ciclo operativo (Compra -Pago –Venta-Cobro). Formas. Documentación respaldatoria. Otros hechos básicos relacionados Con el giro comercial.
6. *Asientos simples y compuestos.*
7. *Libro Mayor:* Método de registración. Determinación de los Saldos.
8. *Salida:* Emisión de los Estados Contables. Balance de comprobación de saldos (concepto).
9. *Estados contables básicos* ( concepto)
10. *Usuarios* de la información contable ( internos y externos)
11. *Libros de Comercio:* concepto. Finalidades. Disposiciones Legales



12. *Libros Obligatorios y Auxiliares.* (Libro Diario. Libro Mayor. Libro Balance e Inventario, Libro IVA)